

INSTRUKCJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA I OBSŁUGI UMOWY GRUPOWEGO UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI FUNKCJONARIUSZA PUBLICZNEGO W TUIR WARTA S.A.

Szanowni Państwo

W celu zawarcia umowy grupowego ubezpieczenia odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych w TUIR WARTA S.A. należy podjąć następujące czynności:

1. Wypełnić czytelnie deklarację przystąpienia do Umowy Generalnej oraz do Stowarzyszenia Osób Ubezpieczonych – Bezpieczna Przyszłość (SOUBP).

Jeśli do ubezpieczenia przystępuję większa liczba osób w danym urzędzie, to sugerujemy o wypełnienie deklaracji zbiorczej przystąpienia do ubezpieczenia – załącznik nr 1 do umowy. Jeśli do Umowy Generalnej chcą przystąpić pojedyncze osoby w urzędzie, to można wypełnić deklarację indywidualną przystąpienia do ubezpieczenia – załącznik nr 2 do umowy.

UWAGA: Prosimy, jeżeli to możliwe, o wypełnienie danych osób ubezpieczonych na komputerze, tak aby były one czytelne dla WARTY i SOUBP.

2. Przełać składkę ubezpieczeniową/l ratę składki na konto SOUBP o nr: 95 1940 1076 3103 8076 0000 0000, wskazane w § 4 ust. 3 Umowy Generalnej.

UWAGA: w tytule przelewu proszę podać nr Umowy Generalnej oraz Imię i Nazwisko osoby ubezpieczonej. W przypadku deklaracji zbiorczej (załącznik nr 1 od umowy) prosimy podać w tytule przelewu nr umowy generalnej oraz nazwę urzędu, którego pracowników ta deklaracja dotyczy.

3. Przesłać skan ww. deklaracji wraz z kserokopią potwierdzenia przelewu składki na adres mailowy: deklaracje@soubp.pl. Oryginał podpisanej deklaracji prosimy o przesłanie na adres Stowarzyszenia:

**Stowarzyszenie Osób Ubezpieczonych – Bezpieczna Przyszłość
Ul. Szosa Chełmińska 164, 87-100 Toruń**

Dalsze czynności w celu potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia

4. Po otrzymaniu deklaracji przystąpienia oraz kserokopii przelewu składki Stowarzyszenie weryfikuje czy płatności wpłynęły prawidłowo i przekazuje składki ubezpieczeniowe na konto TUIR WARTA S.A.

5. WARTA po otrzymaniu od Stowarzyszenia listy osób ubezpieczonych wystawia certyfikaty ubezpieczeniowe dla każdego z ubezpieczonych.

6. Certyfikaty ubezpieczeniowe zostaną następnie przesłane przez Stowarzyszenie lub brokera – Maximus Broker Sp. z o.o. do osób ubezpieczonych lub na adres urzędu, gdzie te osoby pracują.

Dodatkowe uwagi:

W przypadku wyboru płatności składki w ratach należy pamiętać o przelewaniu kolejnych rat składki w terminach zgodnych z zawartą umową ubezpieczenia na konto wskazane w Umowie Generalnej.

W przypadku pytań bądź wątpliwości, w szczególności w celu upewnienia się czy dotarła do Stowarzyszenia deklaracja przystąpienia prosimy o kontakt na ww. adres mailowy lub na nr telefonu: 722-390-121 lub do pracownika Maximus Broker Sp. z o.o. obsługującego Państwa urząd.